

聖母書院

*Our Lady's College*

地址：九龍黃大仙龍鳳街三號

3, Lung Fung Street, Wong Tai Sin, Kowloon.

電話：2327 5860

傳真：2752 7645

網址：<http://www.olic.edu.hk>

電郵：[info@olic.edu.hk](mailto:info@olic.edu.hk)

二零一七年十月二十四日

學校檔號：W03/1718

執事先生：

**邀請書面報價**

**承投提供 升降機維修及保養服務 (1.12.2017-30.11.2018)**

1. 現誠邀 貴公司承投提供隨附的書面報價附表上所列的項目及/或服務。
2. 書面報價表格必須填妥一式兩份，並放置信封內封密。信封面應清楚註明：

承投「升降機維修及保養服務 (1.12.2017-30.11.2018)」項目書面報價單  
(註：請勿在書面報價單封面上顯示貴公司的身份)

書面報價單應寄往或送交 九龍黃大仙龍鳳街三號聖母書院校長收啟，並須於 二零一七年十一月十五日(星期三)中午十二時前送達上述地址。逾期的書面報價，概不受理。貴公司的書面報價單有效期為 90 天，由上述截止報價日期起計。如在該 90 天內仍未接獲訂單，則是次書面報價可視作落選論。另外亦請注意，貴公司必須填妥書面報價附表及書面報價表格，否則書面報價單概不受理。本校有權選取任何一份或部份書面報價單，而不限於最低價格者。

3. 倘 貴公司未能或不擬書面報價，亦請盡快把書面報價表格寄回上述地址，並列明不擬書面報價的原因。
4. 學校邀請承投所需項目及/或服務時，會以「整批」形式考慮接受供應商的書面報價。
5. 根據香港法例第 201 章《防止賄賂條例》，在學校招標過程中，如學校員工接受供應商提供之利益，或供應商向有關人士提供任何利益，均屬違法。學校員工或供應商任何一方或雙方如有干犯上述違法行為，有關書面報價將不獲考慮，即使已獲委聘，所簽訂的有關合約亦會被宣告無效。

聖母書院校長

林麗玲修女謹啓

**承投提供「升降機維修及保養服務」書面報價附表**  
(須填寫一式兩份)

一、項目要求

**校舍升降機維修及保養服務：**

1. 貴公司須依照政府現行之條例為本校校舍之升降機進行定期保養。
2. 貴公司須免費提供所需之潤滑油及正常使用情況下所需更換之零配件，及負責維修損壞驅動設備，包括控制裝置、潤滑路軌及啤玲等。
3. 貴公司須負責定期每月一次派合資格技工進行例行保養工作，包括對上述設備之檢查、調整、修理、加油等，以確保升降機安全及正常運作。
4. 貴公司須免費負責 24 小時緊急故障處理服務，並於接獲本校通知後的 60 分鐘內到達本校，派出技術員到現場進行修理及提供協助。
5. 貴公司須負責每年度之安全檢查及每五年之負重測試(包括簽發證書)而不另作收費(政府收取之行車証費用除外)。
6. 合約期由 2017 年 12 月 1 日至 2018 年 11 月 30 日。
7. 除特別書面協議外，在合約期滿前如要終止合約，雙方均需不少於一個月前予對方提出書面通知或以一個月代通知金代替。
8. 本校與 貴公司並非僱傭關係，貴公司為本校之承包商，貴公司必須為升降機維修及保養工程及 貴公司僱員自費購買有關第三者保險及勞工保險。
9. 貴公司須安排定期例行保養工作於星期六或本校假期期間進行。
10. 貴公司按以上要求提供服務的月費為：HK\$ \_\_\_\_\_(由報價者填寫)

如 貴公司有任何補充資料或額外費用，請於下方位置填寫，或另附文件。

---

---

---

## 二、書面報價單內容要求

書面報價單必須根據以上所列服務要求，清楚列明所提供各項服務的詳情，並一式兩份交回。內附：

1. 已填妥的「書面報價附表」
2. 曾合作學校/機構名單 (如有)
3. 利益衝突申報 (如適用)

## 三、評審範疇及準則

本校將根據各書面報價單的內容及價格資料作出評審。本校有權選取任何一份或部份書面報價單，而不限於最低價格者。

## 四、防止賄賂條例

根據香港法例第 201 章《防止賄賂條例》，在學校邀請書面報價的過程中，如學校員工接受供應商提供之利益，或供應商向有關人士提供任何利益，均屬違法。學校員工或供應商任何一方或雙方如有干犯上述違法行為，有關書面報價將不獲考慮，即使已獲委聘，所簽訂的有關合約亦會被宣告無效。

## 五、其他

供應商如有疑問，請致電 2327 5860 與 Ms. Yumi Leung / Ms. Angie Lee 聯絡。

本公司/本人明白，如收到學校訂單後未能供應書面報價單上所列項目及/或服務，本公司/本人須負責賠償學校從另處採購上述物料或服務的差價。

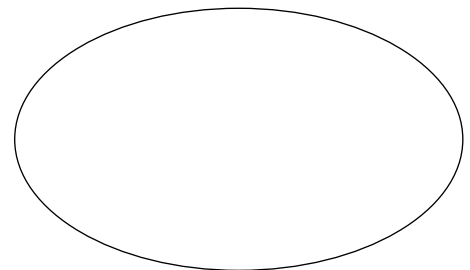
供應商名稱： \_\_\_\_\_

獲授權簽署書面報價單的代表的姓名及署名：

姓名(請以正楷填寫)： \_\_\_\_\_

簽署： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



公司印鑑

承投提供「升降機維修及保養服務」書面報價表格

(須填寫一式兩份)

學校名稱： 聖母書院  
學校地址： 九龍黃大仙龍鳳街三號  
學校檔號： W03/1718  
截止書面報價的日期和時間： 2017年11月15日中午12時正

第 I 部分

下方簽署人願意按照正式訂單上訂明的日期及所列的價格，包括勞工、材料及其他所有費用，以及校方所提出的細則，提供書面報價附表上所列項目的服務。下方簽署人知悉，所有未經特別註明的項目，均須按照該細則的規定提供服務；書面報價單由上述截止日期起計 90 天內仍屬有效；校方不一定採納索價最低的書面報價單或任何一份書面報價單，並有權在書面報價單的有效期內，採納某份書面報價單的全部或部分內容。下方簽署人亦保證其公司的商業登記及僱員補償保險均屬有效，而其公司所提供的服務不會損壞學校的校舍。

第 II 部分

再行確定書面報價單的有效期

有關本書面報價單的第 I 部分，現再確定本公司的書面報價單有效期由 \_\_\_\_\_ 起計為 90 天。

下方簽署人亦同意，書面報價單的有效期一經再行確定，其公司就該事項註明於書面報價表格內的預印條文，即不再適用。

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

姓名(請以正楷填寫)： \_\_\_\_\_

簽署人： \_\_\_\_\_

職銜： \_\_\_\_\_ (請註明職位，例如董事、經理、秘書等)

上方簽署人已獲授權，代表：—

\_\_\_\_\_ 公司簽署書面報價單，

該公司在香港註冊的辦事處地址 \_\_\_\_\_

電話號碼： \_\_\_\_\_

傳真號碼： \_\_\_\_\_