

敬啟者：

「校園八達通管理系統」繳交費用事宜(十一月中旬至三月)

現臚列學生須於指定繳費日期，以八達通卡繳交由十一月中旬至三月的款項，詳情如下：

收費內容	中一 (\$)	中二 (\$)	中三 (\$)	中四 (\$)	中五 (\$)
教學及評估材料	1A : 12.3 1B : 12.4 1C : 13.5 1D : 13.1	2A : 27.6 2B : 23.0 2C : 23.2 2D : 23.5	3A : 12.5 3B : 12.9 3C : 12.3 3D : 12.4	4A : 14.9 4B : 9.3 4C : 11.9 4D : 20.0	5A : 24.9 5B : 57.9 5C : 35.4 5D : 25.5
特定用途認可收費	155.0	155.0	155.0	155.0	155.0
*整天活動日：午膳	20.0		45.0		
#*整天活動日：領袖訓練 歷奇日營				185.0	
#*整天活動日：智慧鯨訓練班 — 海洋公園					170.0
*中音笛	134.1				
總額	1A : 321.4 1B : 321.5 1C : 322.6 1D : 322.2	2A : 182.6 2B : 178.0 2C : 178.2 2D : 178.5	3A : 212.5 3B : 212.9 3C : 212.3 3D : 212.4	4A : 354.9 4B : 349.3 4C : 351.9 4D : 360.0	5A : 349.9 5B : 382.9 5C : 360.4 5D : 350.5
繳費日期及時間	四月九至十五日 放學後至下午五時前				

註：# 若已預先向校方表示有意申請「香港賽馬會全方位學習基金」及「校本課後學習及支援計劃」的資助，並已被核實符合申請資格(包括現正領取綜合社會保障援助(綜援)、學生資助辦事處全額或半額資助及已申報經濟有困難)的學生，可獲豁免有關費用。

* 若已預先通知有關老師不訂購該貨品/出席該活動，總額會相對遞減。

以下為學生使用八達通卡繳費須知：

1. 學生必須使用**已登記**之八達通卡於**指定繳費日期及時間內**到校務處繳費。
2. 學生必須於繳費日期前，確保八達通卡內有足夠款項繳費。
3. 每張八達通卡只能在指定時間內繳交上述指定費用一次。
4. 不可借用其他學生的八達通卡繳費。
5. 學生務必小心保管個人八達通卡，如有遺失，**必須立即**通知校務處，以註銷登記。
6. 學生須按指示拍卡繳費；繳費後，八達通繳費系統會**即時印發收據**給學生，以作憑證，**並請學生即時核對所繳付的款項及餘額是否正確，校務處將不會另發收據**，學生或家長亦可在港鐵各站內使用「八達通查閱機」，查閱最近十次的八達通繳費紀錄。

如 貴家長對「校園八達通管理系統」有任何疑問，可致電校務處(電話：2327 5860)向陳小姐查詢。肅此函達，敬查希照是荷。

此致

貴家長

聖母書院校長

林麗玲修女謹啟

二零一九年四月八日

回 條

敬覆者：

頃接來函，本人知悉有關「校園八達通管理系統」繳交費用事宜。

此覆

聖母書院校長

家長簽署：_____

家長姓名：_____

學生姓名：_____

班 別：_____ ()

二零一九年四月九日